



Conseil d'établissement de l'école Saint-Mathieu
Procès-verbal de la séance régulière du 19 octobre 2022
Séance tenue en virtuel sur TEAMS

Présences

M. Sébastien Pomerleau, président
M. Jean Tittley, parent, co-secrétaire
M. Julien Boulanger-Richardson, parent,
co-secrétaire
M. Daniel Oliva, parent

Mme Isabelle Dufour, enseignante
Mme Marie Larose, enseignante
Mme Annie-Claude Lefebvre, orthophoniste
M. Frédéric Mercier, rep. du personnel de soutien
Mme Marie-Josée Nolin, rep. du service de garde

Autres présences

Mme Mélissa Matte, directrice
Mme Dominique Pouliot, rédactrice du
procès-verbal

Absence

Mme Marie-Chantale Lord, vice-présidente

Ordre du jour

1. Ouverture

- 1.1. Ouverture de la séance
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour du 19 octobre 2022
- 1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 21 septembre 2022

2. Interventions du public

3. Affaires pour décision et discussion

- 3.1. Activités éducatives et sorties pour l'année 2022-2023
- 3.2. Activités au service de garde lors des journées pédagogiques 2022-2023
- 3.3. Contenu d'orientation scolaire et professionnelle (COPS) pour 2022-2023
- 3.4. Planification de l'éducation à la sexualité pour 2022-2023
- 3.5. Activités parascolaires – Automne 2022

4. Rapports

- 4.1. Rapport de la présidence
- 4.2. Rapport de la direction et des membres du personnel
- 4.3. Rapport du représentant au comité de parents
- 4.4. Rapport de l'OPP et de la fondation

5. Autres sujets

- 5.1. Questions et demandes des membres du CÉ

6. Fermeture

- 6.1. Date de la prochaine rencontre – 2 novembre 2022
- 6.2. Levée de la séance

1. OUVERTURE

1.1 Ouverture de la séance

Le président, M. Sébastien Pomerleau, ouvre la séance à 19h00.

1.2 Adoption de l'ordre du jour du 19 octobre 2022

M. Pomerleau procède à la lecture de l'ordre du jour. Il est demandé d'ajouter un point sur les activités parascolaires de l'automne 2022.

C.E. 2022-2023-08	Sur proposition dûment appuyé, il est résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point 3.5 Activités parascolaires – Automne 2022.
-------------------	--

1.3 Adoption et suivi du procès-verbal du 21 septembre 2022

Aucune modification n'est demandée au procès-verbal présenté.

C.E. 2022-2023-09	Sur proposition dûment appuyée, il est résolu unanimement d'adopter le procès-verbal tel que présenté.
-------------------	--

2. INTERVENTION DU PUBLIC

Il n'y a aucun public présent à la rencontre.

3. AFFAIRES POUR DÉCISION ET DISCUSSION

3.1 Activités éducatives et sorties pour l'année 2022-2023

Les activités et sorties éducatives planifiées pour l'ensemble des niveaux ont été envoyées aux membres en préparation de la rencontre. M. Pomerleau demande pourquoi certains niveaux ont moins de sorties à l'extérieur. Les membres du personnel de l'école informent de la difficulté à réserver un transport scolaire en lien avec la pénurie de personnel qui touche ce service.

C.E. 2022-2023-10	Sur proposition de Mme Lefebvre, appuyée par M. Boulanger-Richardson, il est résolu unanimement d'approuver les activités éducatives et sorties présentées.
-------------------	---

3.2 Activités au service de garde lors des journées pédagogiques 2022-2023

Mme Nolin présente aux membres la planification des activités au service de garde lors des journées pédagogiques à venir cette année.

C.E. 2022-2023-11	Sur proposition de M. Tittley, appuyée par M. Boulanger-Richardson, il est résolu unanimement d'approuver les activités au service de garde lors des journées pédagogiques pour l'année 2022-2023.
-------------------	--

3.3 Contenu d'orientation scolaire et professionnelle (COPS) pour 2022-2023

Mme Matte présente le tableau de la répartition des contenus des COPS pour l'année scolaire 2022-2023. Aucun changement n'est apporté avec l'année précédente. Mme Matte précise que l'ordre de présentation des contenus est une proposition du ministère en lien avec la progression des élèves et leur niveau de maturité.

C.E. 2022-2023-12	Sur proposition de Mme Lefebvre, appuyée par M. Boulanger-Richardson, il est résolu unanimement d'approuver le contenu d'orientation scolaire et professionnelle pour 2022-2023.
-------------------	--

3.4 Planification de l'éducation à la sexualité pour 2022-2023

Mme Matte présente le tableau de la répartition des contenus en éducation à la sexualité pour l'année scolaire 2022-2023. Aucun changement n'est apporté par rapport à l'année dernière. Mme Matte précise que l'ordre de présentation des contenus est une proposition du ministère en lien avec la maturité des élèves. Un lien vers des documents s'adressant aux parents se trouve sur le site internet de l'école. Mme Matte précise qu'habituellement, les enseignants envoient un mot aux parents pour les informer au moment où les contenus sont abordés durant l'année.

C.E. 2022-2023-13	Sur proposition de M. Oliva, appuyée par Mme Dufour, il est résolu unanimement d'approuver la planification de l'éducation à la sexualité pour 2022-2023.
-------------------	---

3.5 Activités parascolaires – Automne 2022

Mme Nolin a fait des démarches auprès de l'entreprise Dimension sportive et culturelle qui pourrait animer quatre ou cinq activités parascolaires pour une session d'automne raccourcie. Mme Nolin demande aux membres si elle peut aller de l'avant. Tous les membres sont d'accord pour poursuivre les démarches.

C.E. 2022-2023-14	Sur proposition de M. Oliva, appuyée par Mme Dufour, il est résolu unanimement d'approuver les activités parascolaires pour l'automne 2022 qui seront déterminées par l'équipe-école dans l'offre proposée par Dimension sportive et culturelle.
-------------------	--

4. RAPPORTS

4.1 Rapport de la présidence

Le président, M. Pomerleau, mentionne que le plan d'engagement vers la réussite sera à revoir pour 2023.

M. Pomerleau mentionne que le règlement sur le rapport annuel du conseil d'établissement a été édicté cet été. Bien qu'il soit applicable à partir de 2021-2022, la secrétaire générale du centre de services scolaire est à l'aise que le gabarit obligatoire soit utilisé seulement à partir de l'an prochain. Ainsi, il n'y aura pas de nouvelle version du rapport annuel 2021-2022.

4.2 Rapport de la direction et des membres du personnel

La direction, Mme Matte, informe les membres des sujets suivants :

- Le site web est maintenant à jour.
- Un projet de pancartes créées par le conseil des élèves est en production pour aider à dissuader les parents d'utiliser les stationnements réservés au personnel. Mme Matte a informé la policière-école de la situation et elle s'engage à nous accompagner si la situation persiste après notre première intervention.
- Le comité cour d'école s'est rencontré pour discuter du projet de réaménagement. Un questionnaire permettant de faire le diagnostic de notre cour sera envoyé sous peu.
- Le ménage de la bibliothèque avance bien. Des délais supplémentaires ont été causés par un manque de personnel de la compagnie devant venir chercher les meubles à disposer.

4.3 Rapport du représentant au comité de parents

M. Pomerleau mentionne qu'il a été réélu président du comité de parents.

Le comité de parents produit maintenant un « CP en bref » qui résume les sujets traités pendant la rencontre. Ce document vise à soutenir les membres dans la transmission de l'information auprès de leur conseil d'établissement.

Lors de la dernière rencontre, le comité de parents a été consulté sur les calendriers scolaires 2023-2024 et 2024-2025. De plus, il y a eu une présentation de la démarche du plan d'engagement vers la réussite ainsi qu'une présentation du rôle du représentant au comité de parents.

4.4 Rapport de l'OPP et de la fondation

M. Pomerleau informe que nous aurons possiblement de la relève pour remettre sur pieds le Trotibus.

Le site Facebook de la communauté de l'école St-Mathieu sera dorénavant géré par M. Mbarek, parent membre de l'OPP, et Mme Nadeau.

Une demande de subvention pour un projet sur la sécurité routière sera de nouveau faite par l'OPP à la ville de Québec cette année.

Une activité hivernale sera proposée par l'OPP aux familles de l'école le samedi 4 février.

La fondation fera une levée de fonds par la vente de recettes en pot avant le temps des fêtes. Une vente de fondue au chocolat est prévue pour Pâques et un marché aux puces est envisagé pour le mois de juin.

5. AUTRES SUJETS

5.1 Questions et demandes des membres du CÉ

Aucune question ni demandes.

6. FERMETURE

6.1 Date de la prochaine rencontre

La date prévue de la prochaine rencontre est le 2 novembre 2022. Cette séance se tiendra à la bibliothèque de l'école.

6.2 Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h00.

Sébastien Pomerleau
Président du conseil d'établissement

Mélissa Matte
Directrice